

Pécsudvard Község Önkormányzata
7762 Pécsudvard, Felszabadulás útja 47
Tel. 72/497-784.
Email: igazgatas@pecsudvard.hu

Átfogó értékelés a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok 2023. évi ellátásáról

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. Törvény 96.§.(6) bekezdésében foglalt kötelezettségünknek eleget téve Pécsudvard község területén a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról – a 149/2007.(IX.10.) Korm. rendelet 10. sz. mellékletének alkalmazásával – az alábbi értékelést végezzük:

1. Település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira.
Pécsudvard község lakossága 811 fő, ebből a 0-18 éves korosztály 139 főt tesz ki.
2. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása:
- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma 5 fő, a részükre kifizetett összeg 63 e Ft.
Az önkormányzat tanévkezdéskor - rendkívüli gyermekvédelmi kedvezményként - 86 gyermek részére nyújtott beiskolázási támogatást 602 e Ft összegben.
A kérelmezőkre vonatkozóan általánosítható az, hogy nehéz körülmények között élő családok.
A SZOCEG Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft. 7621 Pécs, Jókai u. 1. képviseletében Kocsis József ügyvezető igazgató (továbbiakban: SZOCEG Nonprofit Kft.) által kötött megállapodás alapján látja el a település a szünidei gyermekétkeztetést.
2023. évben a településen 1 gyermek részesült szünidei étkeztetésben.
3. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások biztosítása:
Az önkormányzat személyes gondoskodást nyújtó feladatokat az Esztergár Lajos Család- és Gyermekjóléti Szolgálat és Központ (7621 Pécs, Anikó u. 5.) keretén belül működő gyermekjóléti szolgálat keretében látja el.
4. A felügyeleti szervek gyámhatósági, gyermekvédelmi területén végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatai, a továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők működését engedélyező hatóság ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása:

2023. évben ellenőrzés nem volt.
5. Jövőre vonatkozó célok, javaslatok meghatározása a Gyvt. előírásai alapján (milyen ellátásokra, intézményekre lenne szükség a problémák hatékonyabb kezelése érdekében, gyermekvédelmi prevenciók elképzelések): -
6. Bűnmegelőzési programok bemutatása: -
7. A településen működő Horvát Nemzetiségi Önkormányzat összefogja a gyermekeket, valamint az ifjúságot a szabadidő hasznos eltöltése érdekében.

2023. évi szakmai beszámoló

Pécsudvard

2024.01.29.



Nagy István
Igazgató

Bevezetés

Beszámolónk az Esztergár Lajos Család-és Gyermekjóléti Szolgálat és Központ 2023-as évben végzett tevékenységéről szól. Feladatainkat a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény, valamint a végrehajtási rendeletek és az önkormányzati rendelet alapján végezzük. Munkánk során az egyéni esetkezelés, pár- és családkonzultáció, csoportfoglalkozás és a konfliktuskezelés módszereit alkalmazzuk.

I. A település demográfiai mutatói

Pécsudvard Intézményünk Központjától 10 km-re fekvő település. A település infrastrukturális ellátottsága megfelelő, vezetékes ivóvíz, csatorna-, és telefonhálózat kiépített a faluban. A településen található a Pécsudvardi Közös Önkormányzati Hivatal. A hivatalhoz tartozó települések: Pécsudvard, Áta, Birján, Lothárd, Szemely, Szőkéd. A településen élők döntő többsége a városba jár dolgozni, mivel a településen korlátozottak az elhelyezkedési lehetőségek. A településen működő Pécsudvardi Közös Önkormányzati Hivatal a faluban élő tartós munkanélküliek számára a közfoglalkoztatás lehetőségét tudja felkínálni. A településnek önálló óvodája, iskolája nincs, a közoktatási feladatokat Kozármisleny iskolája és óvodája látja el. A védőnői szolgáltatás, szociális étkeztetés, házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, és kihelyezett rendeléssel a házi orvosi ellátás biztosított. A település lakói elsősorban a vasúti közlekedést részesítik előnyben.

Pécsudvard lakóinak száma 811 fő, ebből 139 fő 18 év alatti.

II. Család- és gyermekjóléti szolgáltatás

A gyermekjóléti szolgáltatás a családsegítéssel egy szolgáltató, a **Család – és Gyermekjóléti Szolgálat** keretében működtethető. A Szolgálat családsegítő munkatársa ellátja a családsegítés feladatait, valamint a gyermekjóléti szolgáltatási feladatokat.

A Család – és Gyermekjóléti Szolgálat szervezési, szolgáltatási és gondozási feladatokat végez. Segítséget nyújt a szociális, mentálhigiénés problémák, krízishelyzet miatt segítségre szorulóknak számára.

Családsegítés keretein belül biztosítja a szociális, mentálhigiénés tanácsadást, kríziskezelést, a pénzügyi, természetbeni ellátásokhoz, szociális szolgáltatásokhoz

való hozzájárulás megszervezését az anyagi nehézségekkel küzdők számára. Szociális segítőmunkát biztosít, elősegíti a családban jelentkező működési zavarok, konfliktusok megoldását.

A gyermekjóléti szolgáltatás keretében feladata a gyermek testi-lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítése, a veszélyeztetettség megelőzése, megszüntetése. Feladatait tájékoztatás nyújtásával, tanácsadással, szociális segítőmunkával, ellátások, szolgáltatások közvetítésével látja el.

Amennyiben a szakmai tevékenység nem zárható le az első interjú kapcsán tett intézkedéssel, együttműködési megállapodás megkötésére kerül sor a szolgáltatást igénybe vevővel, mely során megállapodás születik havi 3 személyes találkozásról. Tanácsadott az igénybevevő, ha havi 3 alkalomnál kevesebb alkalommal veszi igénybe a szolgáltatásokat.

2023-ban Pécsudvardon együttműködési megállapodás alapján 3 családot gondoztunk, a szolgáltatást 7 kiskorú és 3 nagykorú személy, összesen 10 fő vette igénybe. 1 főnek tanácsadás keretein belül nyújtottunk segítséget, 2 fő esetében, pedig egyszeri esetkezelés történt.

2023-ban a településen 1 gyermek esetében volt szükség gyermekvédelmi hatósági intézkedés kezdeményezésére, melynek kimenetele a védelembe vétel elrendelése lett. Központunk esettanfolyama az elmúlt évben egy nevelésbe vett gyermek ügyébe került bevonásra.

A Család -és Gyermekjóléti Szolgálat gondozottjainak száma 2023-ban:

Ellátási forma	Alapellátásban gondozott (fő)	Védelembe vétel ellátásba bevont (fő)	Veszélyeztetett várandós gondozása (fő)	Összesen (fő)	Eredményesen lezárt ügyek száma
Együttműködési megállapodás - felnőtt	3	0	0	3	1
Együttműködési megállapodás - gyermek	7	0	0	7	3
Tanácsadás - felnőtt	1	0	0	1	1
Tanácsadás - gyermek	0	0	0	0	0
Egyszeri ügyek	2	0	0	2	2

Javaslatétel gyermekvédelmi hatósági intézkedésre	Gyermekszám
Védelembe vétel – Szolgálat kezdeményezésére	1
Védelembe vétel – Központ felkérésére	0
Ideiglenes hatályú elhelyezésre közvetlen javaslat	0
Nevelésbe vétel – Központ javaslatára	1
Összesen	2

1. Az együttműködési megállapodás alapján gondozott családok jellemzői

A 15 év feletti igénybe vevők gazdasági aktivitását tekintve 3 fő foglalkoztatott, 1 fő inaktív, aki 15 éves vagy idősebb tanuló. A 14 év alatti gyermekek száma 6 fő.

A családi összetételt tekintve 1 család esetében házastársi/élettársi kapcsolatban együtt élnek a szülők 1-2 gyermekkel. 1 családban egyedülálló szülő neveli 1 vagy 2 gyermekét, és szintén 1 család esetében egyedülálló szülő neveli 3 vagy több gyermekét.

Iskolai végzettségük szerint, az általános iskola nyolc osztályánál alacsonyabb végzettséggel 5 fő rendelkezik, mindenki 17 év alatti. 2 fő befejezett 8. általános iskolai végzettséget, 1 fő pedig, befejezett szakmunkásképző iskolai vagy szakiskolai végzettséget szerzett. 2 főnek érettségire épülő befejezett OKJ iskolai végzettsége volt.

2. Az igénybevevőknél jellemző problémák

A gondozott családok tekintetében fő problémaként jelentek meg a családi-kapcsolati konfliktusok, az iskolai magatartás és teljesítményzavar, valamint az iskolai hiányzás. A veszélyeztetett gyermekek esetében a veszélyeztetettség fő okai között szerepelnek a családi konfliktusok, szülők, család életviteli problémái, magatartás- vagy tanulási zavar, családon belüli bántalmazás, valamint az iskolai hiányzás. Egy gyermeknél, a védelembe vétel elrendelésére az igazolatlan hiányzások magas száma miatt került sor.

3. A szakmai tevékenység bemutatása

A szakmai tevékenység leggyakoribb formája a településen az információnyújtás, tanácsadás, segítő beszélgetés, szociális segítőmunka, valamint a hivatalos ügyekben való közreműködés volt.

Szakmai tevékenység	Szakmai tevékenység teljesítése (alkalom)
Tanácsadás	12
Segítő beszélgetés	15
Családlátogatás	60
Környezettanulmány készítése	0
Ügyintézéshez segítségnyújtás	4
Információnyújtás	60

Tájékoztatás, információ nyújtása:

Tájékoztatást nyújtottunk a törvényi változásokról, támogatásokról, ellátásokról, igénybe vehető szolgáltatásokról, segítettünk az ezekhez való hozzájutásban, kérelmek kitöltésében.

Igazolatlan iskolai hiányzás esetén a szülőket tájékoztattuk a tankötelezettség elmulasztásának következményeiről, a továbbtanulás szükségességéről.

Tanácsadás:

Elsősorban szociális, életvezetési, gyermeknevelési tanácsadást nyújtottunk, illetve az ehhez való hozzájutásban kaptak segítséget ügyfeleink. Pszichés problémák esetén a Család-és Gyermekjóléti Központ pszichológusa áll rendelkezésre az ügyfelek számára.

Szociális segítő tevékenység:

A családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozása szociális segítőmunkával történik. Mozgósítjuk az igénybevevő saját és környezetében rejlő erőforrásokat, koordináljuk az esetkezelésben közreműködő szakemberek együttműködését.

Elősegítjük a családi konfliktusok megoldását. Ügyfeleink térítésmentesen igénybe vehetik a Család-és Gyermekjóléti Központ mediációs szolgáltatását, családkonzultációra is van lehetőség. A szociális válsághelyzetben lévő várandós anyát támogatjuk, segítjük, tanácsokkal látjuk el. 2023-ban is együttműködtünk intézményünk óvodai és iskolai szociális segítőivel.

Hivatalos ügyek intézésében közreműködés:

Segítséget nyújtottunk az ügyfelek ügyeinek intézéséhez, segítettünk a szükséges kérelmek kitöltésében. Jogi kérdéseikkel intézményünk jogászához fordulhatnak klienseink.

Évről évre egyre nagyobb problémát okoz ügyfeleink számára a tűzifa beszerzése, ez ügyben is próbálunk megoldást találni. Felkérésre környezettanulmányt készítettünk.

III. Kapcsolattartás jelzőrendszeri tagokkal

A Család –és Gyermekjóléti Szolgálat a veszélyeztetettség megelőzése érdekében észlelő- és jelzőrendszert működtet. Feladatunk a jelzőrendszeri tagokkal való együttműködés megszervezése, tevékenységük összehangolása.

A beérkezett jelzéseket fogadtuk, a megtett intézkedésekről írásbeli visszajelzésben tájékoztattuk a jelzést tevőt.

Szükség esetén, illetve amennyiben gyermekvédelmi hatósági intézkedés szükségessége merül fel, esetmegbeszélést, esetkonferenciát, esetkonzultációt szervezünk a családdal kapcsolatban álló szakemberek bevonásával.

2023-ban 8 esetben érkezett írásbeli jelzés. Két jelzést köznevelési intézménytől, egy jelzést rendőrségtől, hármat az önkormányzattól, egyet a kormányhivataltól kapott intézményünk, valamint egy állampolgári bejelentés is történt.

IV. Adományozás, természetben juttatott támogatások

Egyéni krízishelyzetekben élelmiszercsomagot kaphattak a rászorulóknak, az Intézmény saját költségén. Minden hónap utolsó péntekén ingyenes ruhabörzét tartottunk Kertvárosi Szakmai Egységünkben. Ezen kívül a családsegítők rendszeresen juttattak ruhaadományokat a gondozott családok számára a családlátogatások alkalmával.

V. Ellátási feltételek

Intézményünk 2023-ban 1 fő családsegítőt foglalkoztatott Pécsudvard település családsegítő és gyermekjóléti szolgáltatásának ellátására. A település ellátása autóbusszal és vonattal történt.

Adminisztrációs feladatainkat jelenleg két helyszínen látjuk el, a 7633 Pécs, Tüzér u. 7., illetve a 7629 Pécs, Hársfa u. 154. szám alatt. A tárgyi feltételek a munkavégzéshez biztosítottak, a központ mobil és vezetékes telefontal ellátott, internet hozzáférési lehetőség van. Az ügyfelek Kistérségi Szakmai Egységünk telephelyén is felkereshetnek bennünket problémáikkal hétfőtől péntekig 8-16 óráig, amennyiben nem végzünk terepmunkát.

A munkatársak továbbképzése saját költségen, ingyenes képzéseken, továbbá az intézmény továbbképzési tervének megfelelően biztosított.

VI. Szakmai munka segítése

Esetmegbeszélő csoport:

Heti rendszerességgel, keddi napokon 13-16 óra között esetmegbeszélő csoportot tartottunk Kistérségi Szakmai Egységünk központjában (7633 Pécs, Tüzér u.7.), az egységben dolgozó kollégák szakmai munkájának segítése érdekében. Az esetmegbeszélés célja a segítő tevékenység tervezésével, az esetvezetéssel kapcsolatos problémák „teamben” való megbeszélése. Az esetmegbeszélés során a segítő ismerteti az esetet, majd a team új alternatívákat adhat a továbblépésre.

Vezetői megbeszélés:

Intézményünk igazgatója heti rendszerességgel, keddi napokon vezetői értekezletet tartott az intézmény szakmai vezetői számára. A megbeszélésen a szakmai vezetők által hozott problémás esetek átbeszélése mellett, a Szolgálatok szakmai vezetői tájékoztatást kaptak a Központ által nyújtott szolgáltatásokról, intézményt érintő változásokról.

Intézményi megbeszélés:

Intézményünk igazgatója negyedévente megbeszélést tartott az intézményben dolgozó kollégák számára, ahol a dolgozók tájékoztatást kaptak az intézményt érintő változásokról, bevezetendő új szolgáltatásokról. Szakmai munkánk segítése érdekében meghívott előadók tartottak előadásokat.

Szupervízió:

Kollégáinknak lehetősége volt szupervízión való részvételre is, ahol a segítők az elakadásaik feldolgozásához kaphattak segítséget.

Pécs, 2024. január 29.

Készítette: Krémer Barbara szakmai vezető
Foral Klaudia családsegítő

Pécsudvardi Önkormányzat Képviselő-testületének

Tárgy: Pécsudvardi Önkormányzat 2023. évi költségvetési beszámolója

Az önkormányzatnak a 2023. évben 266 619 992 Ft tényleges bevétele volt.

Költségvetési bevételek 198 582 978 Ft.

- állami támogatások: **83 728 766 Ft.** mely **69 772 913 Ft** helyi önkormányzatok, működésének (-ebből 59 635 165 Közös Hivatal), **8 741 322 Ft** szociális támogatás (falugondnok 5 951 342, segély 2 790 000), **12 768** gyermekétkeztetés, **2 270 000 Ft** kulturális, **2 931 763 Ft** kiegészítő támogatás (1 208 600 Ft lakossági ivóvíz, 1 120 140 Ft szociális célú tűzifa, REKI pályázat 603 023 Ft).

-telekadó 321 650 Ft

-iparüzési adó bevétel: **38 397 266 Ft**

-egyéb közhatalmi bevétel: **30 077 Ft**

-működési bevételek: 10 793 484 Ft

-szolgáltatások ellenértéke 2 034 211 Ft, (592 800Ft kaszálási díj. Gelencsér G. 108 000 Ft., bérleti díj 1 080 000 Ft.

-közvetített szolgáltatás 484 541 Ft (áramszámla hivatal)

-tulajdonosi bevételek 1 242 771 Ft DRV használati díj

-befektetett pénzügyi eszközből származó bevétel 3 280 196 Ft

-kapott kamat folyószámla miatt: 3 825 Ft

-egyéb működési bevételek: 3 747 910 Ft (kötbér, kiegészítés, közüzemi visszatérítés) visszatérítés, kerekítések, sírhelymegváltás

Finanszírozási bevételek: 68 037 014 Ft

- pénzmaradvány 29 094 368 Ft

- megelőlegezés 7 457 464 Ft

Tényleges kiadás: 160 836 708 Ft

Költségvetési kiadások Ft

A személyi juttatások és járulécai

- személyi juttatások: **26 192 891 Ft**
- járulék: **3 168 310 Ft**

Dologi kiadások összege 28 005 495 Ft. Ezen kiadások tartalmazzák az önkormányzat feladatellátásához szükséges költségeit.

Települési támogatásként 2 747 000 Ft

Elvonások: 1 289 127 Ft (ipa miatt,)

Működési célú kiadás ÁHT-n belül : 2 010 357 Ft melyből 175 000 Ft Bursa ösztöndíj, 1 634 652 Ft közművelődési refferens hj, 200 705 Ft Pécsi Agglonomeráció)

Működési kiadás ÁHT-n kívül: 1 738 600 Ft (1 208 600 Ft DRV-nek átutalt pályázati összeg, 90 000 támogatás Kátya-Pult., 250 000 Polgárőregyesület, 190 000 Ft Pécsudvardi Közösségért E.)

Beruházások: 2 616 929 Ft

- talajvédelmi terv: 60 000 Ft
- 044/6 szántó 900 000 Ft
- tárgyi eszközök 1 656 929 Ft

Felújítások: 32 812 709 Ft

- útfelújítás 21 513 478 Ft
- zártkert 11 299 231 Ft

Finanszírozási kiadás: 60 255 290 Ft (államháztartási megelőlegezés 3 210 213 Ft, központi irányítószervi támogatás 57 045 077 Ft)

Pécsudvard, 2024. április 24.

Zsdrál Artúr
polgármester

Pécsudvardi Önkormányzat Képviselő-testületének /2024. (V. .) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2023. évi zárszámadásáról

Pécsudvardi Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény (továbbiakban: Áht.) 23. §-ának (1.) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, évi az Alaptörvény 32. cikk (2) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, az önkormányzat 2022. évi zárszámadásáról az alábbi rendeletet alkotja:

I. Fejezet *Általános rendelkezések*

1. §

Az önkormányzat képviselő-testülete a 2023. évi költségvetés végrehajtásáról szóló zárszámadást Ft 266 19 992 bevétellel, amelyből 105 783 284 Ft pénzmaradvány és 160 836 708 Ft kiadással az alábbi kiemelt kiadási előirányzatok teljesítési összegével hagyja jóvá:

- a) Személyi jellegű kiadások: 26 192 891 Ft
- b) Munkaadót terhelő kiadások: 3 168 310 Ft
- c) Dologi kiadások: 28 005 495 Ft
- d) Ellátottak pénzbeli juttatásai 2 747 000 Ft
- e) Egyéb működési támogatások ÁHT belül 2 010 357 Ft
- f) Egyéb működési támogatások ÁHT kívül 1 738 600 Ft
- g) Elvonások, befizetések 1 289 127 Ft
- h) Beruházások, felújítások 35 429 638 Ft
- i) Felhalmozási kiadások 0 Ft
- j) Finanszírozási kiadások 60 255 290 Ft

2. §

Az önkormányzat képviselő-testülete a 2023. évi költségvetés végrehajtásáról szóló zárszámadást az alábbi kiemelt bevételi előirányzatok teljesítési összegével hagyja jóvá:

- a) Önkormányzatok működési támogatásai 83 728 766 Ft
- b) Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belül 3 026 252 Ft
- c) Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről 62 285 483 Ft
- d) Közhatalmi bevételek 38 748 993 Ft
- e) Működési bevételek 10 793 484 Ft
- f) Felhalmozási bevételek 0 Ft
- g) Működési célú átvett pénzeszköz 0 Ft
- h) Felhalmozási célú átvett pénzeszköz 0 FT
- i) Finanszírozási bevétel 68 037 014 Ft

3. §

Az önkormányzat részben önállóan gazdálkodó költségvetési szerve a Pécsudvardi Közös Önkormányzati Hivatal.

4. §

Az önkormányzat képviselő-testülete a Pécsudvardi Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi költségvetés végrehajtásáról szóló zárszámadást 70 730 946 bevétellel, amelyből 2 925 901 Ft pénzmaradvány és 63 451 090 Ft kiadással, az alábbi kiemelt kiadási előirányzatok teljesítési összegével hagyja jóvá:

- a) Személyi jellegű kiadások: 41 350 999 Ft
- b) Munkaadót terhelő kiadások: 5 450 451 Ft
- c) Dologi kiadások: 14 207 237 Ft
- d) Ellátottak pénzbeli juttatásai 0 Ft
- e) Egyéb működési támogatások 224 043 Ft
- f) Beruházások, felújítások 2 218 360 Ft
- g) Felhalmozási kiadások 0 Ft
- h) Finanszírozási kiadások 0 Ft

5. §

Az önkormányzat képviselő-testülete a Pécsudvardi Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi költségvetés végrehajtásáról szóló zárszámadást az alábbi kiemelt bevételi előirányzatok teljesítési összegével hagyja jóvá:

- a) Önkormányzatok működési támogatásai: 0 Ft
- b) Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belül: 10 516 150 Ft
- c) Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről: 0 Ft
- d) Közhatalmi bevételek: 0 Ft
- e) Működési bevételek: 243 818 Ft
- f) Működési célú átvett pénzeszköz: 0 Ft
- g) Finanszírozási bevétel: 59 970 978 Ft

II. Fejezet

Részletes rendelkezések

6. §

(1) A Képviselő-testület a 2023. évi zárszámadás címrendjét az 1. mellékletben foglaltak szerint fogadja el.

(2) A Képviselő-testület a 2023. évi pénzforgalmi mérlegét a 2. mellékletben foglaltak szerint fogadja el.

(3) A Képviselő-testület a 2023. évi költségvetési kiadásait jogcímenkénti részletezettséggel a 3. melléklete szerint fogadja el.

(4) A Képviselő-testület a 2023. évi költségvetési bevételeit jogcímenkénti részletezettséggel a 4. melléklete szerint fogadja el.

(5) A Képviselő-testület a 2023. évi finanszírozási kiadásait funkcionkénti bontásban a 5. melléklet szerint fogadja el.

- (6) A Képviselő-testület a 2023. évi finanszírozási bevételeit funkcionkénti bontásban a 6. melléklet szerint fogadja el.
- (7) A Képviselő-testület a 2023. évi kiadásait kormányzati funkcionkénti bontásban a 7. melléklet szerint fogadja el.
- (8) A Képviselő-testület a 2023. évi bevételeit kormányzati funkcionkénti bontásban a 8. melléklet szerint fogadja el.
- (9) A Képviselő-testület a 2023. évi pénzmaradványt a 9. melléklet szerint fogadja el.
- (10) A Képviselő-testület a 2023. december 31-i fordulónappal vagyongkimutatását a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő eszközökről és forrásokról a 10. melléklet szerint fogadja el.
- (11) A Képviselő-testület a 2023. évi többéves kihatással járó bevételeit és kiadásait a 11. melléklet szerint fogadja el.
- (12) A Képviselő-testület a működési és fejlesztési célú bevételek és kiadások mérlegét a 12. melléklet szerint fogadja el.
- (13) A Képviselő-testület a 2023. évi állami támogatásainak felhasználását jogcímenkénti bontásban a 13. melléklet szerint fogadja el.
- (14) A Képviselő-testület a felújítási kiadások előirányzatát feladatonként, a beruházási kiadások előirányzatát feladatonként és az EU-s finanszírozásból megvalósuló beruházásokat a 14. melléklet szerint fogadja el.
- (15) A Képviselő-testület a 2023. évben az Ávr. 28. §-ában felsorolt közvetett támogatásokat nem nyújtotta 15. melléklet.
- (16) A Képviselő-testület a Stabilitási tv. 3. §. (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei a 16. melléklet szerint fogadja el.
- (17) A Képviselő-testület a 2023. évi engedélyezett létszámkeretét a 17. melléklet szerint fogadja el.
- (18) A Képviselő-testület adatait összevontan tartalmazó egyszerűsített éves pénzforgalmi jelentést a 18. melléklet alapján jóváhagyja.
- (19) Az önkormányzat és a tulajdonosi részesedéseiről szóló tájékoztatót e rendelet 19. melléklete tartalmazza.
- (20) A Képviselő-testület a Pécsudvardi Közös Önkormányzati Hivatal 2023. pénzforgalmi mérlegét a 20. mellékletben foglaltak szerint fogadja el.

III. Fejezet
Záró rendelkezések

7. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Zsdrál Artúr
polgármester

Kisasszondiné Kavalecz Anita
jegyző

A rendeletet a képviselő-testület a 2024. május -i ülésén fogadta el. Kihirdetésre került 2024. május . napján.

Kisasszondiné Kavalecz Anita
jegyző

**Pécsudvard Község Önkormányzata Képviselő-testületének /2023. (.) önkormányzati
rendelet**

az önkormányzat 2023. évi költségvetés módosításához

Pécsudvard Község Önkormányzata az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény (továbbiakban: Áht.) 23. §-ának (1.) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, évi az Alaptörvény 32. cikk (2) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről az alábbi rendeletet alkotja:

1. §

(1) A rendelet hatálya a helyi önkormányzatra, annak képviselő-testületére és a Pécsudvardi Közös Önkormányzat Hivatalra terjed ki.

(2) E rendelet személyi hatálya kiterjed a közvetlen és közvetett támogatások tekintetében minden támogatást nyújtó e rendelet hatálya alá tartozó szervre, szervezetre, valamint minden támogatásban részesülőre.

2. §

(1) A képviselő-testület az 268 620 125 Ft tárgyévi költségvetési bevétellel, 268 620 125 Ft tárgyévi költségvetési kiadással és 0 Ft költségvetési hiánnyal állapítja meg.

(2) Pécsudvardi Önkormányzata (a továbbiakban: az Önkormányzat) 2023. évi költségvetési pénzforgalmi mérlegét e rendelet 1. melléklete tartalmazza.

(3) Az Önkormányzat 2023. évi költségvetési bevételeit előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerinti bontásban e rendeletnek a 3. melléklete tartalmazza.

(4) Az Önkormányzat 2023. évi

- a) állami támogatás összege 83 728 766 Ft
- b) Önkormányzatok működési támogatásának összege 3 026 252 Ft
- c) Közhatalmi bevételek összege: 40 510 926 Ft
- d) Működési bevételek összege 11 031 684 Ft
- e) pénzmaradvány 64 678 405 Ft
- f) megelőlegezés 3 358 609 Ft
- g) Felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belül 62 285 483 Ft

(5) Az Önkormányzat 2023. évi költségvetési kiadásait előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerinti bontásban e rendeletnek a 2. melléklete tartalmazza

- a) személyi juttatások összege 26 192 891 Ft
- b) munkaadókat terhelő járulékok összege 3 168 310 Ft
- c) dologi kiadások összege 28 332 368 Ft
- d) ellátottak pénzbeli juttatásainak összege 2 747 000 Ft
- e) egyéb működési célú kiadások összege 112 458 387 Ft
- f) beruházás felújítás 35 465 879 Ft
- g) megelőlegezés 3 210 213 Ft
- h) finanszírozási kiadások 57 045 077 Ft.

(6) Az Önkormányzat 2023. évi

- a) a helyi önkormányzat által a lakosságnak juttatott támogatásokat, szociális, rászorultsági jellegű ellátásokat e rendeletnek a 2. melléklete,
- b) az önkormányzat cofogonkénti és kiemelt előirányzatonkénti kiadásainak és bevételeinek részletezését e rendeletnek a 2. melléklete és a 3. melléklete,
- c) az önkormányzat létszámadatait a rendeletnek a 6. melléklete tartalmazza.

(7) Az Önkormányzat a 2023. évi finanszírozási kiadásait e rendeletnek a 4. melléklete tartalmazza.

(8) Az Önkormányzat a 2023. évi finanszírozási bevételeit e rendeletnek az 5. melléklete tartalmazza.

(9) A képviselő-testület az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervek, mint az Pécsudvardi Közös Önkormányzati Hivatal cím költségvetését a 11. melléklet szerint szerinti hagyja jóvá.

(10) A költségvetési évet követő 3 év várható előirányzatait – amelyet a képviselő-testület a költségvetési év folyamatai és áthúzódó hatásai, valamint a gazdasági előrejelzések szerint állapított meg a 7. melléklete tartalmazza.

3. §

A képviselő-testület az önkormányzat éves létszám előirányzatát költségvetési szervként az alábbiak szerint határozza meg: Önkormányzat 5 fő, közfoglalkoztatottak átlagos létszáma: 3 fő, Pécsudvardi Közös Önkormányzati Hivatal: 8 fő.

4. §

(1) A helyi önkormányzat gazdálkodásának végrehajtó szerve a költségvetési szervként működő közös önkormányzati hivatal.

(2) A képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartozik a költségvetési rendelet módosítása.

5. §

(1) A helyi önkormányzat a költségvetését, valamint az irányítása alá tartozó költségvetési szervek előirányzatait a rendeletének módosításával megváltoztathatja. Az előirányzat megváltoztatás nem érintheti az Országgyűlés kizárólagos – költségvetési törvényben felsorolt –, illetve a Kormány előirányzat-módosítási hatáskörébe tartozó előirányzatokat.

(2) Ha év közben az Országgyűlés, a Kormány, illetve valamely költségvetési fejezet, vagy elkülönített állami pénzalap a helyi önkormányzat számára pótelőirányzatot biztosít, arról a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja. A képviselő-testület – az első negyedév kivételével – negyedévenként, de legkésőbb a költségvetési szerv számára a költségvetési beszámoló irányító szervhez történő megküldésének külön jogszabályban meghatározott határidejéig, december 31-i hatállyal dönt a költségvetési rendeletének ennek megfelelő módosításáról.

(3) Az önkormányzat és a költségvetési szerve bevételi és kiadási előirányzatai év közben megváltoztathatóak.

(4) Az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető elemi csapás, illetőleg következményeinek az elhárítása érdekében (veszélyhelyzetben) a polgármester a helyi önkormányzat költségvetése körében átmeneti intézkedést hozhat, amelyről a képviselő-testület legközelebbi ülésén be kell számolnia.

(5) A (4) bekezdésben meghatározott jogkörben a polgármester az előirányzatok között átcsoportosítást hajthat végre, egyes kiadási előirányzatok teljesítését felfüggesztheti, a költségvetési rendeletben nem szereplő kiadásokat is teljesítheti.

6. §

(1) A helyi önkormányzati költségvetési szerv pénzmaradványát a képviselő-testület hagyja jóvá.

(2) A képviselő-testület gazdasági szükséghelyzetben a költségvetési szervet megillető pénzmaradvány felhasználását korlátozhatja. Gazdasági szükséghelyzetnek minősül különösen amikor az önkormányzat működése fizetéseképtelenség miatt veszélybe kerül.

7. §

(1) Az önkormányzatnak adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei nincs.

(2) Az önkormányzat a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXIV. törvény 3. §. (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető fejlesztési célokat 2023. évben nem tervez.

8. §

A képviselő-testület a polgármesternek e rendelet elfogadásáig az átmeneti időszakban tett intézkedéseiről (bevételek beszédése, az előző évi kiadási előirányzatokon belül a kiadások arányos teljesítése) szóló beszámolóját elfogadja. Az átmeneti időszakban beszédett bevételek és teljesített kiadások e rendeletbe beépítésre kerültek.

9. §

(1) E rendelet mellékletét képezik továbbá a Képviselő-testület részére tájékoztatásul bemutatott következő mérlegek és kimutatások:

- a) a 8. melléklet: Likviditás
- b) a 9. melléklet: Felhalmozási és tőkejellegű bevételek és kiadások
- c) a 10. melléklet: Több éves kihatással járó feladatok előirányzata éves bontásban

(2) A rendelet kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.

10. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Zsdrál Artúr
polgármester

Kisasszondiné Kavalecz Anita
jegyző

A rendeletet a képviselő-testület a 2023. február 15-i ülésén fogadta el. Kihirdetésre került 2023. február 20. napján.

Kisasszondiné Kavalecz Anita
jegyző

I. melléklet az 1/2023. (II. 20.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 1.sz. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

2. melléklet az 1/2023. (II. 20.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 2.sz. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

3. melléklet az 1/2023. (II. 20.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 3.sz. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

4. melléklet az 1/2023. (II. 20.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 4.sz. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

5. melléklet az 1/2023. (II. 20.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 5.sz. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

6. melléklet az 1/2023. (II. 20.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 6.sz. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

7. melléklet az 1/2023. (II. 20.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 7.sz. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

8. melléklet az 1/2023. (II. 20.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 8.sz. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

9. melléklet az 1/2023. (II. 20.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 9.sz. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

10. melléklet az 1/2023. (II. 20.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 10.sz. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

11. melléklet az 1/2023. (II. 20.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 11.sz. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

Részletes indokolás

Az 1–10. §-hoz és az 1–11. mellékletehez

Az 1. §-hoz

Az önkormányzat 2023. évi költségvetési rendeletének hatályáról rendelkezik.

A 2. §-hoz

Az Mötv. 111. § (4) bekezdésében foglalt szabálynak megfelelően határozza meg Pécsudvard Község Önkormányzata működési és felhalmozási mérleg egyenlegét, költségvetési bevételeit és kiadásait, előző évi pénzmaradványát, finanszírozási bevételeit és kiadásait. Az 1. melléklet a pénzforgalmi mérlegét tartalmazza. A 2. melléklet a 2023. évi költségvetési kiadásait előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerinti bontásban tartalmazza. Az önkormányzat 2023. évi költségvetési bevételeit előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerinti bontásban a 3. melléklet tartalmazza, míg a költségvetési évet követő 3 év várható előirányzatait a 7. melléklet. A Pécsudvardi KÖH költségvetését a 11.sz, melléklet tartalmazza.

A 3. §-hoz

Az önkormányzat éves létszámelőirányzatát tartalmazza.

4. §-5. §-hoz

A költségvetés végrehajtásának általános szabályait, a takarékos, szigorú gazdálkodás követelményeit, a bevételi és kiadási előirányzatokon belüli gazdálkodás, az előirányzatokon felüli bevételek felhasználásának szabályait, az átruházott hatáskörökre vonatkozó rendelkezéseket fogalmazza meg.

A 6. §-hoz

A pénzmaradvány jóváhagyásának és felhasználásának szabályait tartalmazza.

A 7. §-hoz

Az önkormányzat adósságkeletkeztető ügyeleteinek szabályait tartalmazza.

A 8. §-hoz

E szakaszban a polgármester beszámol arról, hogy az átmeneti gazdálkodás a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt, az átmeneti gazdálkodás során keletkezett bevételek és kiadások beépítésre kerültek a költségvetési rendeletbe, illetve a hatálybalépésre vonatkozóan tartalmaz szabályozást.

9. §-hoz

Záró rendelkezéseket tartalmaz.

További mellékletek felsorolást tartalmaz.

11.§-hoz

Hatálybaléptető rendelkezéseket tartalmaz

1.melléklet : pénzforgalmi mérleg

2.melléklet: kiadás

3.melléklet: bevétel

4.melléklet: finanszírozási kiadás

5. melléklet: finanszírozási bevételek

6. melléklet: létszámadatok

7. melléklet: Működési és fejlesztési célú bevételek és kiadások 3 éves alakulását bemutató mérleg

8. melléklet: Likviditás

9. melléklet: Felhalmozási és tőkejellegű bevételek és kiadások

10. melléklet: Több éves kihatással járó feladatok előirányzata éves bontásban

11. melléklet: Pécsudvardi KÖH 2023. évi költségvetése